〔預金口座振替依頼書記入例〕

ココ　納入通知書

※　納入通知書（「納入明細兼領収書」「納付書」「収納済通知書」）の下半分のミシン目部分を切り離し、「金融機関保存用」と「教育委員会送付用」の２枚にご記入のうえ、金融機関窓口にご提出ください。

預金口座振替納入依頼書（様式第1号甲）　令和 2 年4月20日

大阪府立学校納付金専用

大阪府立〇〇〇〇〇学校	生徒氏名	オオサカ　ハナコ	保護者氏名	オオサカ　ジロウ

業務	学校番号	生徒番号	氏名頭	学年	組
CE21	555	1234	オオサ	1	7

※必ず左はしから記入し濁点・半濁点は１文字とし、姓と名の間は１文字分あけて下さい。

指定口座名義人　氏名　カタカナ：オオサカ　シ゛ロウ

漢字：大阪　次郎　（印）

住所：（〒540－8571）　大阪市中央区大手前２丁目　（TEL 06 - 6944 - 6914）

金融機関名：〇〇〇　銀行・信用組合・信用金庫・農協　□□□　支店

金融機関コード	支店コード	預金種別	口座番号	依頼内容	口振開始期
		1	0006789	1・2・3	1・2・3・4

※全て太線枠内に記入してください。特にはっきりとが必要です

金融機関記入欄

７桁未満の時は必ず前に「０」を記入

該当項目を〇で囲む　依頼内容は１新規・２変更・３停止

金融機関保存用

金融機関使用欄
（不備返却事由）
1. 預金取引なし
2. 記載事項等相違
店名、預金種目
口座番号、口座名義
3. 印鑑相違
4. その他

印鑑照合

受付日・受付店名

※依頼書に保護者控はありません

※必ず金融機関届出印を押印してください。

依頼内容
1．初めて登録するとき
2．口座を変更するとき
3．口座振替をやめるとき
※例は「新規」で「第２期」から登録するとき

府立学校納付金の納入を扱う金融機関一覧（R2.4.1 現在）

国内に所在する店舗で取り扱う金融機関	大阪府内に所在する店舗で取り扱う金融機関
銀行 りそな、三井住友、三菱ＵＦＪ、関西みらい、池田泉州、みずほ、七十七、北陸、北國、福井、静岡、大垣共立、十六、三重、百五、滋賀、京都、南都、紀陽、但馬、鳥取、山陰合同、中国、広島、山口、阿波、百十四、伊予、四国、肥後、大分、鹿児島、西日本シティ、三菱UFJ信託、みずほ信託、みなと、三井住友信託、新生、あおぞら、東京スター、富山第一、福邦、愛知、名古屋、中京、第三、徳島大正、香川、愛媛、高知、ジャパンネット(*)	**信用金庫** 信金中央金庫、京都、大阪、大阪厚生、大阪シティ、大阪商工、永和、北おおさか、枚方、尼崎
商工組合中央金庫、近畿労働金庫	**信用組合** 全国信用協同組合連合会、大同、成協、大阪協栄、大阪貯蓄、のぞみ、大阪府医師、近畿産業、ミレ
(*)ジャパンネット銀行については、口座振替のみ取扱います。	**農業協同組合** 大阪府信用農業協同組合連合会、北大阪、高槻市、茨木市、大阪北部、大阪泉州、いずみの、堺市、大阪南、大阪中河内、グリーン大阪、北河内、大阪東部、九個荘、大阪市

※ATM・郵便局（ゆうちょ銀行）・コンビニでは納付できません。